

Schoolprofiel  
**Libanon Lyceum**

---



## OVER KOERS VO SCHOOLPROFIELEN

Dit is het schoolprofiel van Libanon Lyceum. Deze pdf-versie van het schoolprofiel bestaat uit de antwoorden op vragen die de school heeft ingevuld om haar onderwijs- en ondersteuningsaanbod te beschrijven en vergelijkbaar te maken met andere scholen in de regio.

Met dit schoolprofiel kunt u als ouder, school of andere betrokkene nagaan welk onderwijs- en ondersteuningsaanbod deze schoollocatie heeft. Voor meer informatie kunt u ook de website van deze school bekijken. Hierop is onder meer de schoolgids met informatie voor ouders te vinden. Ga vooral ook eens kijken op de open dag om de sfeer te proeven en al uw vragen direct te stellen, of maak een afspraak voor een gesprek op de school.

Als u uw kind/leerling bij deze schoollocatie wilt aanmelden, neemt u contact op met de contactpersoon voor toelating. De schoollocatie onderzoekt vervolgens de plaatsingsmogelijkheden. Per leerling wordt daarover door de schooldirectie een zorgvuldig afgewogen besluit genomen.

### **DISCLAIMER**

Dit Schoolprofiel is met zorg en aandacht opgesteld door de schooldirectie van deze schoollocatie. De schoollocatie biedt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een zo passend mogelijke plek in het onderwijs, doch kan niet garanderen dat deze plek op de eigen schoollocatie zal zijn.

Dit schoolprofiel is voor het laatst bijgesteld op: 08-11-2024

# 1:Algemeen

## 1.1:Algemene informatie

### Vraag 1: Hoe is de schoollocatie bereikbaar met openbaar vervoer?

Beide locaties, Mecklenburglaan en Ramlehweg bereikbaar via Metrostations Voorschoterlaan en Gerdesiaweg en tramlijn 7

### Vraag 2: Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

1140

### Vraag 3: Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

- ☒ Openbaar
- ☐ Algemeen bijzonder
- ☐ Interconfessioneel
- ☐ Katholiek
- ☐ (Protestants) Christelijk
- ☐ Gereformeerd
- ☐ Islamitisch
- ☐ Evangelisch

## 1.2:Onderwijsaanbod

### Vraag 5a: Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

|               | Alle leerjaren                   | Alleen onderbouw      | Alleen bovenbouw      |
|---------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| vmbo-t / mavo | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Havo          | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Atheneum      | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Gymnasium     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

### Vraag 6: Heeft deze schoollocatie een ISK afdeling?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

## 1.3:Typering van de school

### Vraag 14: Wat is het motto van de schoollocatie?

Werelds onderwijs op z'n Rotterdams!

**Vraag 15: Waar staat deze schoollocatie voor?**

We zijn een school met een rijke historie. We zijn daar trots op, omdat daaruit blijkt dat het ons steeds lukt mee te bewegen met de tijdgeest en tegelijk onze eigen identiteit te behouden. We zijn een openbare, brede en inclusieve Rotterdamse stadsschool waarin iedereen gelijkwaardig is. Bij ons kun je jezelf zijn, we hebben aandacht voor elkaar. Leerlingen en medewerkers leren de eigen talenten te ontwikkelen, het beste uit zichzelf te halen en anderen daarbij te ondersteunen. Het Libanon is een school waar elke leerling zich kan ontwikkelen tot zelfstandig betrokken en bewuste burger. Die klaar is voor het door hem of haar gekozen vervolgonderwijs. De school zorgt voor een klimaat waarin de leerlingen het gevoel hebben er te mogen zijn, zodat ze optimaal kunnen leren en zich kunnen ontwikkelen.

**Vraag 17: Wat is de visie op ondersteuning van leerlingen en hoe ziet dit er in de praktijk uit?**

## **Missie**

Het Libanon Lyceum wil bereiken dat alle leerlingen van de school, waar nodig met passende ondersteuning, hun diploma kunnen behalen.

## **Visie**

De ondersteuningsstructuur op het Libanon Lyceum kan verdeeld worden in drie niveaus:

- Basisondersteuning
- Basisondersteuning+
- Extra Ondersteuning

De ondersteuning vanuit school staat in dienst van de voortgang van het onderwijsproces. In de visie van school is ondersteuning het meest effectief als zij plaats kan vinden in de laag van de basisondersteuning. Dit houdt in dat de hulp zoveel mogelijk in de klas uitgevoerd wordt door mentoren en docenten, eventueel met coaching door een ondersteuningsfunctionaris.

**Vraag 18: Wat maakt deze schoollocatie bijzonder?**

- Onderwijsconcept Wereldklassen
- Technasium en Gymnasium
- Bèta Challenge

## **1.4: Bijzonder onderwijsaanbod**

**Vraag 19: Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?**

☒ Ja

**Wij bieden onderstaande type bijzonder onderwijsaanbod**

- ☒ Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod
- ☒ Ja, we bieden structureel vakken met examenmogelijkheid

☐ Nee

**Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod, namelijk:**

- ☐ Tweetalige opleiding
- ☒ Technasium: HAVO & VWO
- ☒ Bèta opleiding: MAVO
- ☐ 'Business' opleiding
- ☐ Cultuurprofielschool
- ☐ Begaafdheidsprofielschool
- ☐ Sportopleiding
- ☐ Dansopleiding
- ☐ Theateropleiding
- ☐ Muziekopleiding
- ☐ Kunstopleiding

**Ja, we bieden structureel vakken met examenmogelijkheid, namelijk:**

- ☐ Arabisch
- ☐ Chinees
- ☐ Spaans
- ☐ Turks
- ☐ Filosofie
- ☐ Maatschappijwetenschappen
- ☐ Bedrijfseconomie
- ☒ Ontwerpen en onderzoeken: HAVO en VWO
- ☐ Informatica
- ☐ Informatietechnologie voor vmbo-tl (ITTL)
- ☐ Wiskunde D
- ☐ Lichamelijke opvoeding
- ☐ Bewegen, Sport en Maatschappij
- ☐ Dans
- ☐ Drama
- ☒ Muziek: HAVO en VWO
- ☒ Tekenende: HAVO en VWO
- ☐ Handvaardigheid
- ☐ Beeldende vormgeving/vakken
- ☐ Textiele vormgeving

**Vraag 20: Ruimte voor toelichting over het bijzondere onderwijsaanbod op deze locatie**

Er zijn ontwikkelingen gaande rondom praktijkgerichte vakken op de MAVO en er vindt onderzoek plaats betreffende het invoeren van praktijkvakken op de HAVO.



## 2: Toelating

### 2.1: Toelatingscriteria

**Basis = elke school heeft heldere toelatingscriteria**

**Vraag 22a: Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?**

- ☒ Nee
- ☐ Ja, namelijk:

### 2.2: Toelatingsprocedure

**Vraag 23: Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de procedure om leerlingen zorgvuldig te plaatsen en/of een doorgaande lijn in onderwijs en ondersteuning te bieden? (indien aan de orde: na toestemming ouders)**

|                                                      | Ja, altijd                       | Alleen als nodig      | Nee, nooit                       |
|------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Een intakegesprek met de leerling                    | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Een intakegesprek met de ouders                      | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst    | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Aanvullende testen en/of onderzoeken                 | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een meeloopdag) | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Een observatie op de school van herkomst             | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Een auditie (voor een dans/muziek/theaterklas)       | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Het maken van een opdracht                           | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| Het laten zien van een portfolio                     | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande beschrijving vermeld.**

De scholen van samenwerkingsverband Koers VO hebben afspraken gemaakt over de overstap van de basisschool, sbo en so naar het vo of vso. Deze afspraken staan in De OverstapRoute.

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle VO scholen onderstaande beschrijving vermeld.**

Deze school volgt de afspraken van De Overstaproute en loot bij overaanmelding.

**Vraag 25a: Als er meer leerlingen zich aanmelden dan deze locatie kan plaatsen, worden dan voorrangsregels gebruikt?**

- ☒ Ja wij hebben één voorrangsregel
- ☐ Ja, wij hebben twee voorrangsregels
- ☐ Ja, wij hebben drie voorrangsregels
- ☐ Nee, onze schoollocatie hanteert geen voorrangsregels

**Vraag 25b: De eerste voorrangsregel is:**

- ☒ Leerlingen die al een broer of zus op onze locatie hebben, krijgen voorrang
- ☐ Leerlingen uit de eigen gemeente/wijk krijgen voorrang, namelijk ...
- ☐ Leerlingen afkomstig van een so-school van het eigen schoolbestuur krijgen voorrang
- ☐ Anders, namelijk ...

**Vraag 26: Welke toelatingsprocedure geldt voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?**

- De leerling meldt zich samen met de ouders/verzorgers aan
- School stuurt de leerling en ouders formulieren om in te vullen w.o. een VO-VO formulier
- Na ontvangst van de ingevulde documenten volgt een kennismakingsgesprek
- Er wordt een besluit genomen
- De leerling wordt wel of niet ingeschreven

**Vraag 27: Ruimte voor (aanvullende) informatie over de toelating**

n.v.t.

## 3:Leerling in beeld

### 3.1:Ontwikkeling van de leerling

**Basis = elke school volgt de ontwikkeling van elke leerling**

**Vraag 28: Hoe volgt de schoollocatie het leren en ontwikkelen van de leerling?**

Via prestaties (o.a. dataal en diarekenen) ,mentorgesprekken, oudergesprekken en een leerlingvolgsysteem

**Vraag 29: Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?**

|                                                                                | Altijd                           | Alleen als nodig                 | Nooit                            |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen  | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Screenen op dyslexie                                                           | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Screenen op dyscalculie                                                        | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Screenen op faalangst                                                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Screenen op (hoog)begaafdheid                                                  | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| In beeld brengen van het welbevinden                                           | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| In beeld brengen sociale vaardigheden                                          | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren                    | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.**

Op elke school overleggen docenten over de ontwikkeling van leerlingen in o.a. leerling- en/of rapportbesprekingen. Waar nodig is vervolgens overleg met deskundigen in en om de school. Ontwikkeling en vorderingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

**Vraag 30: Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?**

|                                                                                                              | Altijd                           | Alleen als nodig                 | Nooit                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen                            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas                                                       | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Regelmatig individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties, welbevinden en/of gedrag            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| De mentor (of coach) brengt vóór de kerst de onderwijsbehoeften van zijn leerlingen in beeld                 | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| De mentor (of coach) overlegt met ouders en leerling over de ontwikkeling van de leerling op school en thuis | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| De mentor (of coach) bespreekt zijn leerlingen met de mentor (of coach) van het volgende schooljaar          | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Gebruik van portfolio voor:                                                                                  | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |

**Vraag 31: Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling**

n.v.t.

## 4: Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

### 4.1: Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

Basis = elke school zorgt voor veiligheid en welbevinden van elke leerling

Vraag 32: Wat is meestal het aantal leerlingen per klas/groep?

|               | 1e leerjaar                     | 2e leerjaar                     | 3e leerjaar en hoger            |
|---------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| vmbo-t / mavo | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="30"/> | <input type="text" value="30"/> |
| Havo          | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="30"/> | <input type="text" value="30"/> |
| Atheneum      | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="30"/> | <input type="text" value="30"/> |
| Gymnasium     | <input type="text" value="25"/> | <input type="text" value="30"/> | <input type="text" value="30"/> |

Vraag 33: Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling meestal te maken in een schoolweek?

|               | 1e leerjaar                     | 2e leerjaar                     | 3e leerjaar en hoger            |
|---------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| vmbo-t / mavo | <input type="text" value="12"/> | <input type="text" value="13"/> | <input type="text" value="13"/> |
| Havo          | <input type="text" value="11"/> | <input type="text" value="12"/> | <input type="text" value="13"/> |
| Atheneum      | <input type="text" value="11"/> | <input type="text" value="12"/> | <input type="text" value="13"/> |
| Gymnasium     | <input type="text" value="13"/> | <input type="text" value="13"/> | <input type="text" value="13"/> |

### 4.2: Werken aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden

Basis = elke school werkt aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar

**Vraag 35: Hoe werkt de schoollocatie aan sociale vaardigheden, veiligheid en welbevinden van de leerlingen?**

- De eerste drie leerjaren starten met een introductieperiode (3 dagen) waarbij kennismaking (met elkaar, de mentor en de normen en waarden van de school) het doel is. Pas daarna start het lesrooster
- De bovenbouw start met een introductie rondom de thema's 'identiteit', 'kennismaken met elkaar' en 'doelen stellen voor de toekomst'
- De school werkt met een mentoraatsmethode die zich naast het leren leren ook richt op de sociaal-emotionele ontwikkeling
- In de brugklas vindt na 3 weken een schoolkamp plaats waarbij samenwerken en verdere kennismaking met de klas centraal staat
- In de 1e klas bezoeken de leerlingbegeleider en schoolmaatschappelijk werk alle klassen en vertellen op welke manier leerlingen hulp kunnen vragen
- Het Libanon heeft een anti-pestprotocol en hanteert dit bij conflicten tussen leerlingen

**Basis = elke leerling heeft een mentor**

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.**

Elke school zorgt voor een mentor of coach voor elke leerling. De mentor geeft meestal een eigen vak én een mentorles aan zijn mentorklas. In de brugklas is in de mentorles meestal aandacht voor omgaan met elkaar en met jezelf en studievaardigheden. De mentor of coach is de persoon bij wie leerlingen en hun ouders als eerste terecht kunnen met vragen.

**Vraag 36: Beschrijf hoe de mentor of coach op deze locatie de leerlingen begeleidt**

De mentor is ook een docent en geeft dus wekelijks zowel zijn/haar eigen vak als ook een mentoruur aan de klas dit geldt alleen voor de onderbouw

In de onderbouw wordt, bij de mentorles gebruik gemaakt van de methode Tumult dat zich richt op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Daarnaast is er in klas 1 en 2 de methode 'slimmer jezelf zijn', gericht op 'leren leren' dit wordt aangevuld met 'Plenda' om leerlingen te leren plannen

De mentor zorgt ook voor een goede sfeer in de klas zodat elke leerling zich veilig voelt en tot goede prestaties kan komen

Twee keer per jaar presenteert de leerling in een Student Led Conference zijn/haar eigen studieresultaten aan ouders/verzorgers en de mentor

In de bovenbouw is het mentoraat meer individueel gericht en coachend van aard

**Vraag 37: Welke ondersteuningsmogelijkheden op het gebied van welbevinden en sociale vaardigheden heeft deze schoollocatie?**

|                                                                                  | Ja, voor alle of groepen leerlingen | Ja, alleen als nodig             | Nee, niet in huis                |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| In mentorlessen werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar             | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Apart vak sociale vaardigheden voor leerlingen op het rooster                    | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Alle docenten werken aan sociale vaardigheden volgens afgesproken methode/aanpak | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Sociale vaardigheidstraining                                                     | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Faalangstreductietraining                                                        | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Examenvreesreductietraining                                                      | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Weerbaarheidstraining                                                            | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Agressieregulatie training                                                       | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Coaching bij persoonlijke ontwikkeling                                           | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |

### 4.3: Betrekken van leerlingen

**Basis = elke school betreft leerlingen bij elkaar en bij de school**

**Vraag 39: Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?**

- ☐ Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie
- ☒ Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie
- ☒ Proeflessen voor de zomervakantie
- ☒ Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- ☒ Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen
- ☒ Speciaal project in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen
- ☒ Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden
- ☐ Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)
- ☒ Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw
- ☐ In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor
- ☒ Indien mogelijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)

**Vraag 40: Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?**

- ☒ Leerlingmentoren
- ☐ Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- ☒ Buddy's
- ☒ Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- ☐ Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- ☒ Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding aan jongerejaars leerlingen
- ☐ Leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen en/of goede doelen
- ☒ Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- ☐ Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- ☐ Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- ☒ Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- ☐ Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- ☒ Leerlingen beoordelen docenten
- ☒ Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie

**Vraag 41: Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie?**

6,0

**Vraag 42: Wat is de gemiddelde score op de vraag: "Ik voel me veilig op school"**

9,2



## 5: Betrekken van ouders

### 5.1: Betrokkenheid ouders

**Basis = elke school betreft ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school**

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.**

Elke school heeft contacten met ouders. Als er sprake is van extra ondersteuning wordt er altijd met ouders en leerling samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Samen wordt minimaal 1x per jaar bekeken hoe de leerling zich ontwikkelt en wordt het plan aangepast.

#### **Vraag 44: Hoe kijkt de schoollocatie naar samenwerken met ouders en het vormgeven van de ‘gouden driehoek’ school-ouders-leerling?**

Ouders worden nadrukkelijk gevraagd mee te denken als het gaat om ontwikkelingen binnen de school. Dit gebeurt via de MR, de ouderraad en sollicitatiecommissies

Er zijn diverse momenten in het jaar waar ouders uitgenodigd worden, bijvoorbeeld op informatieavonden, presentaties van leerlingen, rapportbesprekingen of 10 minuten gesprekken

De ondersteuningscoördinator stemt samen met de ouderraad af met betrekking tot speciale thema-avonden voor ouders

Actief samenwerken met externe partijen op het gebied van OPVOEDEN!

#### **Vraag 45: Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?**

- ☒ Kennismakingsgesprek voor ouders en hun kind met de mentor op school aan het begin van het schooljaar
- ☐ Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.
- ☐ Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is
- ☒ School maakt afspraken met ouders over op welke manier er contact is (bijvoorbeeld mail, app, telefonisch, etc.)
- ☒ Regelmatig contact met ouder en hun kind over de ontwikkeling van de leerling op school en thuis
- ☐ De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid
- ☒ Ouders krijgen inzage in het huiswerk en de actuele resultaten van hun kind
- ☒ Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)
- ☒ Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders en hun kind op school
- ☒ Organiseren (10-minuten) gesprekken met docenten naar aanleiding van het rapport
- ☒ Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school
- ☒ Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school
- ☒ Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school
- ☐ Organiseren inloopochtenden
- ☒ Inzetten hulpouders

#### **Vraag 46: Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?**

## 6:Ondersteuning

### 6.1:Omgaan met verschillen in leren

#### Vraag 48: Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren en leerstijlen?

In het aanbieden van de lesstof houden docenten rekening met verschillende leerstijlen. Via het SOT krijgen zij gerichte adviezen voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte

#### Vraag 49: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in taalniveaugroepen en krijgen de Nederlandse taallessen op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
- ☒ Extra les taal(vaardigheid)
- ☐ Remedial teaching taal (individueel of klein groepje)
- ☐ Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
- ☒ Alle docenten geven taalgericht (vak)onderwijs
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples taal in het rooster
- ☐ Anders, namelijk ...
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra taalondersteuning

#### Vraag 50: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor taal

Inzet subsidie basisvaardigheden o.a. op het gebied van taalontwikkeling

#### Vraag 51: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?

1. Extra tijd bij toetsen en examens
2. Alle toetsen worden gegeven in Arial 12
3. Gebruik van regelkaarten zijn toegestaan in klas 1 en 2. Deze regelkaarten worden verstrekt door de vakdocent of dyslexiecoach in samenspraak met de docent
4. Aangepaste spellingbeoordeling bij de Moderne Vreemde Talen
5. De leerling kan gebruik maken van audiospraaksoftware Kurzweil 3000. Hiervoor moeten in het diagnostische rapport aanwijsbare redenen aanwezig zijn
6. Het kopiëren van aantekeningen van klasgenoten en het vragen om PowerPointpresentaties van docenten is toegestaan; dit geldt voor aantekeningen die in de les gegeven zijn en de leerling is hier zelf verantwoordelijk voor
7. In het examentraject mogen SE's en CSE's worden gemaakt op een computer van school behalve daar waar spelling wordt getoetst

**Vraag 52: Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft de schoollocatie voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?**

- ☐ Leerlingen worden ingedeeld in rekenniveaugroepen en krijgen rekenen/wiskunde op hun eigen niveau
- ☒ Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen wiskunde/rekenen
- ☐ Extra rekenles
- ☐ Remedial teaching rekenen (individueel of klein groepje)
- ☒ Dyscalculiebegeleiding
- ☐ Leerlingen kunnen kiezen voor hulples rekenen in het rooster
- ☐ Anders, namelijk ...
- ☐ Deze locatie heeft geen mogelijkheden voor extra rekenondersteuning

**Vraag 53: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor rekenen**

Diarekenen wordt afgenomen in de leerjaren 1 - 2 - 3

**Vraag 54: Biedt de schoollocatie ondersteuning/aanpassingen gericht op (hoog)begaafde leerlingen?**

- ☐ Nee
- ☒ Ja, namelijk:
  - ☒ Een peergroep voor contactmomenten met andere begaafde leerlingen
  - ☒ Aanwezigheid van een begaafdheidsspecialist in de school
  - ☐ Inzet gespecialiseerde coach/begeleider voor persoonlijke ontwikkeling
  - ☒ Extra ondersteuning bij plannen, organiseren en leren leren
  - ☒ Extra uitdaging binnen vakken
  - ☒ Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
  - ☒ Extra vakken mogelijk
  - ☐ Deel van de leerstof op hoger niveau
  - ☐ Versneld doorlopen van de opleiding
  - ☐ Mogelijkheid om een programma te volgen op een Universiteit of Hogeschool
  - ☐ Incidenteel maatwerk door bieden alternatief programma binnen/buiten de school
  - ☐ Psycho-educatie
  - ☐ Anders, namelijk ...

**Vraag 55: Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden voor (hoog)begaafde leerlingen**

Designaleerde leerlingen die door HB problematiek vastlopen krijgen ondersteuning door de begeleider passend onderwijs.

**Vraag 56: Welke ondersteuning biedt deze schoollocatie als het gaat om leren leren en huiswerkbegeleiding?**

- ☐ De school is (t)huiswerkvrij
- ☐ Huiswerk wordt zoveel mogelijk op school gemaakt (huiswerk-arm)
- ☒ In de brugklassen is er aandacht voor leren leren en maken van huiswerk
- ☒ Leerlingen leren hoe een (papieren) agenda te gebruiken om te leren plannen
- ☐ Leerlingen kunnen zelf een keuzeles plannen in het rooster voor een vak waar zij moeite mee hebben
- ☐ De school organiseert huiswerkklassen na schooltijd waar leerlingen hun huiswerk kunnen maken onder begeleiding van een docent
- ☐ Binnen de school is een huiswerkinstituut waar leerlingen betaald gebruik van kunnen maken
- ☐ De school kan voor enkele leerlingen studiebegeleiding organiseren
- ☐ Anders ...

## **6.2:Ondersteuning in de school**

**Vraag 59: Wat kunnen leerlingen van de docenten op deze schoollocatie verwachten?**

Docenten verwerken in hun lessen de principes van het Wereldklasconcept. Dat betekent dat de leerlingen elke les iets te kiezen hebben (autonomie), dat ze naast individueel, vaak samenwerken in projecten (relatie) en dat ze hun lesstof op diverse manieren aangeboden krijgen door zelf actief te zijn (competentie). De competenties samenwerken, reflecteren, doorzetten en verantwoordelijkheid nemen komen telkens terug in de feedback die leerlingen ontvangen. Deze competenties worden ook besproken tijdens de Student Led Conference, het rapportgesprek waarin de leerling samen met zijn ouders en mentor zijn resultaten bespreekt, doelen stelt en plannen presenteert.

**Vraag 60: Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

|                                                                                       | Ja, voor alle of groepen leerlingen | Ja, alleen voor individuele leerlingen | Nee, niet in huis                |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| Werken volgens een vast lesmodel                                                      | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>                  | <input checked="" type="radio"/> |
| Extra verduidelijking van lesopbouw en regels in de les (waar mogelijk visueel maken) | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |
| Extra verduidelijking van taken in de les (werken met stappenplannen)                 | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |
| Werken met studieplanners                                                             | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>                  | <input type="radio"/>            |
| Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)            | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>                  | <input type="radio"/>            |
| Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les                                | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>                  | <input type="radio"/>            |
| Uitbreiding instructietijd                                                            | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |
| Leerstof aanbieden in kleinere delen                                                  | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |
| Vak(ken) op hoger niveau                                                              | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |
| Versneld doorlopen van vak(ken)                                                       | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>                  | <input checked="" type="radio"/> |
| Elke dag starten met de mentor                                                        | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>                  | <input checked="" type="radio"/> |
| Structureel werken volgens een programma/methode gericht op gedrag                    | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>                  | <input checked="" type="radio"/> |
| Situaties nabespreken                                                                 | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/>       | <input type="radio"/>            |

**Vraag 63: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een auditieve beperking en/of taalontwikkelingsstoornis?**

☒ Ja

Leerlingen met auditieve beperking

☐ Nee

**Vraag 64: Heeft deze schoollocatie ervaring met ondersteuning bieden aan leerlingen met een visuele beperking?**

☐ Ja

☒ Nee

**Vraag 65: Op elke school zitten leerlingen die vanwege hun (psychische) kwetsbaarheid (tijdelijk) ondersteuning nodig hebben. Op welke manier ondersteunt de schoollocatie deze leerlingen?**

Voor leerlingen met diagnostiek of een vermoeden daarvan (bijvoorbeeld ASS/AD(H)D/MCDD) worden aandachtspunten gemaakt voor docenten. Hierin worden de ondersteuningsbehoeften in de les benoemd. Alle leerlingen kunnen daarnaast werken met geluiddempers. Concentratieschermen zijn beschikbaar.

De school heeft goede contacten met het VSO en er stromen ook leerlingen van het VSO in.

Waar nodig wordt een OPP gemaakt en wordt de begeleider passend onderwijs ingezet.

**Op de Schoolprofielen-website staat bij alle scholen onderstaande tekst vermeld.**

Deze schoollocatie is samen met ruim 110 andere schoollocaties aangesloten bij Samenwerkingsverband Koers VO. Het doel van deze samenwerking is om er met elkaar voor te zorgen dat er voor elke leerling een passende onderwijsplek is.

N.B. De locaties van Auris en Visio zijn niet aangesloten bij Koers VO maar landelijk georganiseerd.

**Vraag 66: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?**

☒ Ja

Andere BOOR-scholen om indien nodig een snelle plaatsing te bevorderen

☐ Nee

**Vraag 67: Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een zorgpartner/instelling?**

☒ Ja

School werkt samen met de wijkteams en de wijkagent

☐ Nee

**Vraag 69: Over welke deskundigen beschikt de schoollocatie?**

☐ Deskundige op het gebied van lichamelijke beperkingen en ziektes (beschikbaar via expertisepool Koers VO)

☒ Begeleider passend onderwijs

☒ Counselor/vertrouwenspersoon

☐ Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho)pedagoog)

☒ Schoolmaatschappelijk werker

☒ Schoolarts (CJG)

☒ Schoolverpleegkundige (CJG)

☐ Schoolloopbaancoach

☐ Jongerenwerker

☒ (wijk)agent

☒ Leerplichtambtenaar

☐ Arbeidsdeskundige (UWV)

☐ Revalidatie arts

☐ Psychiater

☐ Zorgmedewerker/zorgassistent

#### Vraag 70: Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school

School kent een uitgebreid protocol Richtlijnen leerlingondersteuning voor het personeel. Aanmeldingen voor ondersteuning kunnen via de schoolsite gedaan worden door teamleiders/mentoren maar ook door leerlingen zelf.

### 6.3: Aanpassingen

#### Vraag 71: Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

|                                                                               | Ja, voor alle of groepen leerlingen | Nee, niet in huis                |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Docententeam van 8 of minder docenten per klas                                | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| Inzet assistenten ("meer handen in de klas")                                  | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| Weinig wisseling lokalen                                                      | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| Werken met blokuren (80-100 min)                                              | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>            |
| 'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag                          | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal                                   | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |

#### Vraag 72: Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie

Het Libanon Lyceum werkt met teamleiders, leerlingcoördinatoren en verzuimcoördinatoren

#### Vraag 74: Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?

|                                                                                     | Ja                               | Nee                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Rolstoeltoegankelijk                                                                | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel  | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Lift                                                                                | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Invalidentoilet                                                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Brede deuren                                                                        | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Tilvoorzieningen                                                                    | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Extra schoonmaak ivm allergieën                                                     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Ruimte (aparte ruimte in de school waar de leerling indien nodig fysiek kan rusten) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |

|                                                                                                  | Ja, voor alle of groepen leerlingen | Nee, niet in huis                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Prikkelarme inrichting lokalen                                                                   | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> |
| Prikkelarme verlichting (speciaal aangeschafte lampen die effect hebben op het leren in de klas) | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>            |
| Aanpassingen in de akoestiek                                                                     | <input checked="" type="radio"/>    | <input type="radio"/>            |

|                                                                                | Ja, voor alle of groepen leerlingen | Ja, voor individuele leerlingen  | Nee, niet in huis                |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Visuele ondersteuning (pictogrammen)                                           | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)            | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken                | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Time-out ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen | <input type="radio"/>               | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Vaste persoon waar de leerling naar toe kan tijdens vrije momenten             | <input type="radio"/>               | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |